



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 292 del 27.3.19

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **LIQUIDAZIONE ALL'AMAP RIMBORSO PERMESSI RETRIBUITI FRUITI DAL CONSIGLIERE RAPPA SALVATORE NEL 2017**

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Si procede **LIQUIDAZIONE ALL'AMAP RIMBORSO PERMESSI RETRIBUITI FRUITI DAL CONSIGLIERE RAPPA SALVATORE NEL 2017**

Beneficiario - Intestatario: **AMAP spa- Palermo**

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: **€. 1.667,45**

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Segreteria Generale come:

- Proposta Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 40 del 27-03-2019

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____

Il Resp.le del procedimento
Il Responsabile
della Segreteria Generale
Ass.te Amm.vo e Contabile
Francesco Scalia



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
Dott.ssa **Maria Pia Motisi**